



校訓：

質樸堅毅

文大校訊

CHINESE CULTURE UNIVERSITY
INFORMATION ON CAMPUS · 第四十一期 ·

發行人 / 張鏡湖 社長 / 林彩梅
社址 / 校本部大恩館二樓 印刷所 / 本校華岡印刷廠

中國文化嘉言擷粹

凡為治之道，
莫善於抑末而務本，
莫不善於離本而飾末。
夫為國者，以富民為本，
以正學為基。
——王符《潛夫論》

學校資源 圖書資訊 運動場地 適度調配

—總務處說明創辦人紀念圖書館工程規劃—

文大校訊於今年 11 月 21 日第三版刊載創辦人紀念圖書館興建工程專文後，本處接獲許多師生的關切與殷詢，特撰文說明如後：

創辦人紀念圖書館之設計與興建，乃依據本校近、中程發展計畫所執行，以符合未來資訊科技發展，提昇教學研究空間品質。

創辦人紀念圖書館之興建基地原擬於大倫館側對面之空地現為學生停車區，於民國七十七年台北市政府之都市計畫公展圖擬將該地中由「保護區」變更為「文教區」，若變更完成，即可興建，惟嗣後，該項變更計畫因併入「保護區內私立學校另行辦理通盤檢討案」而尚未完成都市計畫「公告」程序，導致紀念圖書館之興建計畫暫停停頓，無法持續推動，後經本校於民國七十九年函向台北市政府工務局都計處、台北市都委會等單位陳情，並洽請教育部轉函台北市政府工務局建築管理處核發建築執照，並說明本校因教學研究空間確有不足，妨礙教學研究發

展。雖經多次陳情，卻未能獲得解決。

鑑於圖書資訊日益迫切需要及改善教學研究環境，經本校興建工程委員會多方評估，最後選定大成館前之運動場（其地目為建築用地）作為創辦人紀念圖書館新址。紀念圖書館本體之建築配置是以 Ω 字形與大成館圍成一合院式群組，紀念圖書館前之大廣場約六百坪與大成館相連結，具有燈光照明、可移動性大型植栽槽及隱藏式噴水頭，可提供社團靈活運用空間。

至於原安排在運動場上體育課程，因上課班級數量有限，體育室及體育系已做妥善安排，為使體育課程呈現多元化之內容，總務處與體育室規劃如後：

一、體育課程多樣化—目前體育課程共計有二十六種課程（如籃球、排球、桌球、登山、慢跑、現代舞、踢毬、有氧運動…等），體育室將於下學年度增開跆拳道、保齡球等課程。

二、增設運動場地設施及室內上課教室—（一）

於大倫館旁增設籃球場壹座（目前已使用中）；（二）於大孝館內著手整修壹間教室可供室內課程使用之場地；（三）於大孝館後方設置攀岩設施（目前已提採購案）。

三、整修現有運動設施及場地—於大義館之健身房增設照明設備（目前已完成架設）、整修大仁館及大義館前籃、排球之鋪面。

四、規劃興建體育館—本校配合都市計畫變更更多次陳情，其中校地壹點柒壹公頃保護區業經民國八十三年九月都委會開會通過變更為文教區，目前案存台北市都市發展局俟陳報內政部變更完成後，即可著手興建體育館。

目前紀念圖書館已施工中，預計工期為兩年六個月竣工，若於施工期間造成師生諸多不便，尚請見諒，並請配合勿靠近施工圍籬，以維安全。

美國暨約旦外賓來訪

十二月六日本校姊妹校美國德州聖道大學 University of the Incarnate Word 副校長 Mr. Jim Tilton 等一行四人來校訪問；除拜會校長外，並實際至企管、英文及國際學

術合作組拜會，與系主任及相關教師研討今後兩校之交換學生等相關事宜，以期能訂出更具體可行之交流方案。

十二月七日約旦王國 Mu'tah 大學校長 Dr. Abduirahman Attiyat 由教育部國際文教處人員陪同來校訪問（見圖，公關室提供），除拜會董事長、校長之外，並由王教務長、高學務長、理學院劉院長廣英、化學系黎主任世源會談，會後並曾參觀校園。（Mu'tah 大學簡介刊二版）



中國文化大學 函

受文者：各學術、行政單位

主旨：為充實文大校訊內容、各單位應加強供稿工作，請查照。

中華民國八十五年十二月十二日
(85)校總字第二七八七號

- 說明：
- 一、各學術單位所舉辦之學術研討會、演講等活動，請將重點（包括相片）於每週一由各院、所、系秘書、助理、助教彙送董事會吳福安秘書。
 - 二、各行政單位如有重大訊息亦請比照辦理。
 - 三、文大校訊係集體創作，請各單位切實配合。

校長 林彩梅

本學年度第二學期就學貸款請提早辦理

八十五學年度第二學期就學貸款將於明年一月十六日至二月十八日間辦理對保手續，辦完對保後請攜帶相關證明文件再於明年二月十七日至十九日間到校辦理繳繳學雜費手續。

學務處課指組葉老師表示，就學貸款每學期辦理一次，凡家長八十四年度所得 101 萬以下的學生皆可辦理就學貸款，教育部指定本校到台北銀行所屬各分行辦理對保，相關對保證件、程序及台北銀行各地分行住址等，請至各系、所索閱「學生就學貸款辦法」或至大恩館十樓課指組索閱，也可電詢葉老師，分機是 249。

葉老師說，凡第一學期就貸資格被財稅中心審核不合格者，第二學期皆不可申貸；新申請學生若家長年度所得確已超過 101 萬者，切勿徒勞申請，因為所有就貸父母所得資料，皆需送到財政部財稅中心審核，經審查不合格者不得辦理就貸。

葉老師提醒說，學生在臺北銀行對保完後應再到學校辦理繳繳學雜費手續，希望同學們二月十七日到十九日三天中，每天早上九點至下午四點在大恩館 101、102 教室辦理，並請提早來辦，以免證件不齊最後一天來不及補辦。

教職員消費貸款

總務處為服務本校專任教職員，接洽各銀行辦理低利率團體消費性貸款，已有四家銀行承辦。

凡在本校服務滿一年(含)以上的專任教職員均可申貸，最高借貸金額為新台幣八十萬元，期限七年，每年攤還本息。為便利申貸手續，可三人一組互為連保，不必另覓保證人，承辦銀行及優惠年利率如下：

台灣土地銀行 士林分行
利率 8.3%。

中國國際商銀 蘭雅分行
利率 8.5—9.0%。

台灣中小企銀 劍潭分行
利率 8.5—8.75%。

中興商業銀行 台北分行
利率 10.125%。

各行利率均隨基本放款利率調整，欲辦理者，請洽出納組毛小姐，分機 487。

第三十二屆華岡青年決選

本校八十五學年度第三十二屆華岡青年決選會，訂於十二月二十七日上午九時起假國際會議廳舉行，將由林校長主持。

今年的決選會將開放五十個座位供在校同學觀摩、學習，歡迎至課外組李麗靜老師處索取入場券。

今年的華岡青年參選人總計有五十八位，博士班有二位同學、碩士班有六位同學、大學部日間部有三十七位同學、僑生二位、外籍生一位及大學部夜間部有十位同學參加，預計將選出三十一名優秀華岡青年，競爭相當激烈。

發生在本月十四日下午六時許二六〇公車上

指認「公車之狼」

梁姓男子涉嫌對本校女同學性騷擾案，由於同學處置得宜，合力將梁嫌扭送派出所，業經士林分局刑事組依法處置。

由於類似情形經常發生，

生輔組及軍訓室迭接獲同學反映，因此研判二六〇公車上之無聊男子，應係同一人所為，故生輔組特別請求士林地檢署承辦檢察官提供梁嫌照片，供本校其他受害同學指認，現梁嫌照片已傳送

至生輔組，生輔組呼籲最近一年來如有同學在公車上遭到性騷

擾情事者，可至生輔組指認，使其得到應有的法律制裁。

據悉同時將梁嫌扭送警局的尚有一男同學，由於派出所未留下他的資料，生輔組呼籲他能出面作證。

大專導師研習會

教育部為增進大專院校導師輔導知能，強化導師自我調適與協助學生成長之功能，特於寒假期間舉辦「八十五學年度大專院校導師輔導專題研習會」，專題包括：性教育研習會、校園精神疾病防治工作坊、壓力調適研習會、師生溝通研習會；報名日期自即日起至 85 年 12 月 25 日止，學輔中心將活動日期內容報名表分送日間部各系、所導師，請師長踴躍報名參加，詳情請洽分機 640 袁唯一老師。

ICI 留英獎學金

英國 ICI 將延襲第七年繼續贊助一筆高額の獎學金，給有心到英國攻讀一年研究所課程的優秀台灣學生。本獎學金涵括一年教學式碩士課程學費。

1997 年的獎學金將頒發給計劃研讀以下領域的候選人：人力資源管理、健康醫療、環境、安全。

1997 年 ICI 獎學金申請截止日期為今年 12 月 31 日，提供單位將於明年 1 月與入選者進行面談，篩選結果將會儘速予以公布。

有關該獎學金和英國研究所課程資料，可在英國貿易文化辦事處教育文化部英國教育中心取得。

電話：(02) 3962238 · 3415749。

英國文化處獎學金

英國貿易文化辦事處將沿襲前三年繼續提供優厚的獎學金，贊助有意到英國攻讀一年研究所課程的台灣優秀學生。

1997 年的獎學金將頒發給十五位獲獎者，研讀課程包括：財經、國貿、英語教

Mu'tah 大學簡介

Mu'tah 大學於 1981 年設立，為一提供高等教育的軍事機構，1986 年設立文官教育始成一文武合一之大學，座落在約旦南部軍事重鎮，有發展南部的功能，全校總計 7 個學院、26 個系，分別為文學院、工商管理學院、法學院、理學院、工學院、農學院及教育學院；研究所方面設有阿拉伯語言及文學研究所、歷史研究所、教育研究所、心理學研究所、化學研究所、領導發展研究所、高級人文工程研究所及高級行政研究所，Mu'tah 大學也設有夜間部以提供有志向學者研修取得學士學位，範圍涵蓋阿拉伯語言及文學、法律、商業行政、歷史、公共行政，以及政治科學。

此次 Mu'tah 大學應教育部邀請來華訪問一週，希望促進我相關大學校院與該校之學術合作關係，並開啓雙方在相關學術領域之各項交流計畫之可能性。

學、大眾傳播。

申請截止日期為今年 12 月 31 日。明年 2 月與入選者進行面談，篩選結果 4 月公布。

研究生獎學金已撥入帳戶

教育部補助本校研究生獎助學金已於十二月十二日撥入各申請之研究生帳戶。該項獎助學金本次撥發新生領四個月(9 至 12 月)，舊生領五個月(8 至 12 月)。請各申領研究生儘速至領款機刷看是否已入帳，若有任何問題請洽學務處僑外組。

另，為便於協助大學部期末集中監考時段需要調換之研究生，學務處特設一電話專線(8619475)及本校分機(250、251)提供研究生互換監考時段，即日起至八十六年元月十八日止均可，唯需於欲換監考日期之前三天來電，換成之可能性較高。

研究生宿舍床位

八十五學年度第二學期研究生宿舍男生八部份尚有餘床位，即日起隨到隨補，補完為止，請洽學務處僑外組(大恩十樓)。

為擴大社團活動宣傳效果並維護校園環境整潔，學務處課外活動指導組特請總務處協助增闢荀子路創辦人紀念圖書館工地圍籬海報欄共五十塊，提供社團定時定點張貼海報，歡迎全校各社團充份利用以達社團活動宣傳效果。

課指組希望藉荀子路海報欄的開放使用，讓全校海報欄的使用效果能更為提高並做到示範作用，故有使用方式的限制，說明如後：

1. 荀子路海報欄共計五十塊，規格寬120CM x 180CM（可張貼四張對開海報），

為維護校園環境整潔 海報欄使用訂定規格

社團活動每次最多可登記使用二格。

2. 使用程序採蓋章、登記方式，凡經活動報備核可之社團皆可持海報（海報須註明主辦單位）至課指組蓋章、登記即可使用。

3. 張貼期限自活動開始前十四天開始受理登記張貼，活動結束後二日（不含週末、例假日）社團應自行清除海報。

4. 社團海報如有任意張貼、覆蓋或未自行清除等情事，將列入社團平時評鑑項目。

凡未依規定蓋章、登記之海報不得在上述海報欄內外張貼，否則除取消該學年上述地

點之海報張貼權外，並議處該社團負責人，其他未盡事宜依學生社團公告海報張貼辦法辦理。

學務處課指組表示，創辦人紀念圖書館工地圍籬海報欄使用方式採登記、蓋章方式是為了保障社團的權益，校園的整潔，做到示範的作用，希望全校各社團同學充份合作。

提高安全意識 介紹逃生要領

總務處為配合政府提昇全民整體消防意識，加強教職員生對於災害防治的認識以確保人身財物的安全。特再介紹安全逃生之要領：

(一)初發現火警時

1. 判斷火勢來源再決定逃生方向。

2. 切忌慌亂驚叫，應力求鎮定才能設法找到安全出口逃生。

3. 絕不可朝衣櫥或床底躲藏。

(二)火警發生後

1. 推開門逃離室內應先觸摸門板及把手，如感覺門板相當熱，切勿開門，以防門外火焰竄入而灼傷，應迅速找尋另一條安全出口逃生。

2. 如火勢已逼近，無法逃生先把房門關上，但是別上鎖，以預留退路，不要使用電梯。

3. 火災發生如被困電梯，應按緊急報警按鈕，使控制中心知有人被困而派員搶救。

4. 如向下逃生通路已為火勢阻斷，立即設法向屋頂平台逃生，靜待消防人員搶救，切勿冒險自高樓跳下。

5. 如需通過火焰區，應迅速將衣服用水浸濕或以濕棉被毛毯裹住身體衝出。

(三)大火中如何防範遭濃煙侵襲

1. 如身旁有塑膠袋，應立即將其充氣套住頭部逃生。

2. 如被濃煙所阻，應以濕毛巾掩住口鼻，取低姿勢沿牆角逃生。

3. 濃煙的上升速度較人之上樓速度快，故火警時應儘可能向地面逃生。

4. 濃煙滿佈時離地二十公分處及樓梯角間，有殘存空氣，應儘量將身體壓低，匍匐前進。



▲金馬獎外片觀摩之「大獅子的誘惑」於12月12日應本校公關室邀請，在華風堂放映，該片導演蔡元元（左）、製片蔡安安（左三）隨片登台，並於座談會中與同學討論澳門電影現況。（公關室提供）

目捐血活動〈典義問〉，學生場出發。

● 健行寫生 ●

華岡博物館舉辦「陽明山健行寫生活動」十二月二十五日（週三）上午九時由大義廣

當日九時以徒步健行方式遊賞山中情趣，由本校大義廣場出發，經尋夢溪、北陽公路至陽明山公園寫生，邀請柯新建先生指導學員沿途寫生。

『心靈健康專欄』 學生輔導中心主任：王淑俐 博士

心想事成—從『幸福哪裡來』談起

因著『EQ』（Emotional Quotient）觀念的流行，學生輔導中心這學期開設的『情緒管理班』也大爆滿，由限定三十五人參加，至八十位報名了還擋不住同學求學的熱誠（按：：此為『自我成長課程』，每期十二小時，完全免費）。所推薦的教材是『心想事成』一書（世茂出版社），因為『情緒管理』並不僅在消極的控制不愉快的情緒，更在積極的創造幸福感。

幸福哪裡來？『苦自心生』，幸福亦然。幸福不假外求，本來就存在每個人的心中。但，為何有人整天活在苦海中，不敢奢求幸福？是因為他『潛意識』中即認定自己是不幸的，不相信自己有福氣。所以，只要稍有幸福的機會或可能，他就會極力抹殺、不敢接受。即使明明正在幸福的園地裡，也極力幻想幸福的破滅，不承認幸福正與他同在。可憐而矛盾的人啊？一面企求幸福，一面卻將幸福擋在門外。

名歌星鳳飛飛有首歌：『幸福多可愛，歡樂多可愛，若想要得到並不難，靠你去安排。』幸福的安排即靠『心想事成』，要常常在心中勾勒出幸福歡樂的景象，而且『堅信』它是屬於你的。『潛意識』愈相信幸福的出現，幸福就愈會『顯像』，而且比原先期望的更好。

環境設計學院 發起美化行動

環境設計學院、建築暨都市設計學系、建築暨都市計畫研究所、市政學系、景觀學系為迎接一九九七年新年的來到，發起環境美化的實際行動以除舊佈新，面對全新亮麗的未來。環境美化週：85年12月23日~12月31日。

銀行到校服務

新銀行為服務本校師生存簿登錄，於大忠館提款機旁設置自動補扔機壹台，歡迎多加利用，八十五年十二月份到校服務時間如下：

12月20日上午9時30分至下午2時。12月23日上午9時30分至下午2時。12月24日上午9時30分至下午2時。地點在大恩館十一樓出納組。

中國信託銀行12月份到校服務時間排定如下：27日上午9時30分至下午2時。30日上午9時30分至下午2時。地點在大恩館十一樓出納組。

本週社團活動

23日攝影研習〈義421〉，景觀系學會。23~28日文化週週展〈C1、C2〉，客風社。23~28日天文週〈C3、C4〉，天文社。27日夏佩詩紀念演唱會〈百花池〉，詞創社。26~27

八十七年度國科會專題研究計畫補助經費申請注意事項

(續上期)

(二)申請檢附資料：

1. 研究計畫申請書一式四份。
2. 計畫主持人、共同主持人(個別型計畫)或總計畫主持人、子計畫主持人(整合型計畫)之個人資料表一式四份。
3. 五年內已發表與計畫內容相關之學術性著作(不超過三篇)一式二份。

(三)申請期限：

1. 一般型計畫、特約研究計畫及績優新進人員專案計畫：由服務機構審查後彙整所有申請資料，於一月底前提出申請。
2. 新進人員計畫：
 - (1)原則上應於每年一月與一般型計畫同時提出申請，惟新聘教學研究人員未及申請時，得採隨到隨審方式辦理。
 - (2)本會原開放新進人員可於九月底提出半年補助十五萬元之計畫申請，自八十七年度起停止辦理。

※以 WWW 版製作申請書者，可於二月十五日前提出申請。

(四)研究型別：

1. 個別型：申請人依據研究專長或參考本會學門規劃研究項目所提出之個別研究計畫。
2. 整合型：此類計畫之申請人及申請機構須在該計畫領域已具相當研究成果與條件，整合型計畫應於正式申請前二至四個月，向本會相關學術處提出書面構想，經審核通過後始得正式提出申請，其研提方式如下：(1)本會主動推動之任務導向計畫。(2)配合本會學門規劃研提之跨領域或群體性之研究計畫。(3)學術界就特定題目自行組成研究群之計畫。

(五)多年期計畫：

1. 個別型或整合型計畫均可提出申請，經由嚴謹評審，擇優核給。
2. 如係多年期之連續性計畫，應分年編列申請補助經費需求。凡經本會一次審定之多年期計畫，第二年起(上年度計畫執行期滿二個月前)僅須填具前期執行進度或期中報告送本會，以憑撥款。

(六)審查：

1. 計畫審查方式：個別型或整合型計畫均採初審與複審二階段審查。整合型計畫若經審查不宜以整合型計畫補助時，其子計畫如適合以個別型計畫執行者，經申請人同意本會得併入個別型計畫申請案中一併審查，如經審查通過即依個別型計畫予以補助。
 - (1)初審：以同行書面審查方式辦理。
 - (2)複審：以同學門或同領域之數位專家共同會審方式辦理。整合型計畫之複審，必要時得增加現場報告及實地訪問等審查步驟。
2. 計畫審查重點：個別型計畫：(1)研究構想、(2)研究目標、(3)研究內容、(4)研究方法、(5)預期成果、(6)經費人力。整合型計畫：除上述個別型計畫之審查重點外，尚包括下列各項：(1)整合之必要性：包括總體目標，整體分工合作架構，各子計畫間之相關性及整合程度。(2)人力配合度：包括總計畫主持人之協調領導能力，各子計畫主持人之專業能力以及合作諧和性等。(3)資源之整合：包括各子計畫所需各項儀器設備之共用情況，以及研究經驗與成果交流構想等。(4)申請機構或其他單位之配合度。(5)整合後之預期綜合效益等。

(七)申覆：未獲通過擬申覆者，請依照本會「專題研究計畫申覆注意事項」之規定辦理。

(八)計畫變更：

1. 計畫執行期限如有超過本會「科學技術發展基金補助經費處理手冊」規定範圍之人事異動、用途變更或延期等情形，計畫主持人應在執行計畫結束前二個月內填具延期及變更申請對照表提出申請。延長以一次為限，最多延長一年。
2. 經核定補助之研究計畫經費，除人事經費得因待遇調整申請追加其差額外，其餘項目均應依本會「科學技術發展基金補助經費處理手冊」之規定辦理。

(九)辦理經費結案：主持人應將經費支出憑證彙整，於計畫執行期滿三個月內，檢齊下列各件交由執行機構審核。

1. 經費支出原始憑證：應按核定項目分類整理裝訂成冊並附計畫申請書及核定清單；外購圖書儀器或材料並應檢附原始憑證及國內結匯單、手續費收據等。
2. 如有餘款應向申請機構辦理繳回手續。

(十)繳交研究成果報告：

1. 計畫主持人於計畫執行期滿六個月內檢齊研究成果報告(請依本會規定格式印製)一式三份(如有磁片，請一併檢附)交由執行機構函送本會審查。
2. 多年期計畫毋須每年繳交研究成果報告，惟全程計畫執行完畢後六個月內必須繳交總結成果報告。

※主持人如未按規定辦理經費結案及繳交研究成果報告時，本會不再核給專題研究計畫之補助。

五、申請機構注意事項：

(一)申請：

1. 審查申請人之資格條件及所送申請資料是否完備。
2. 申請機構利用本會提供之「專題研究計畫管理軟體」磁片輸入資料並列印申請名冊(一式兩份，磁片請一併檢附)，連同申請資料袋一併函送本會審查。

(二)領款：請依本會核定通知函之規定辦理。

(三)計畫變更：計畫執行期間如有超過本會「科學技術發展基金補助經費處理手冊」規定範圍之人事異動、用途變更或延期等情形，申請機構均應在計畫執行結束前二個月內將延期及變更申請對照表，函送本會申請。

(四)辦理經費結案：

1. 經本會報請審計部核定為「原始憑證就地查核實施機構」者，其原始憑證應依該辦法有關規定辦理。
2. 未實施原始憑證就地查核之機構，於計畫執行期滿三個月內，執行機構應檢齊下列各件函送本會辦理結案手續：
 - (1)經費支出原始憑證一應按核定項目分類整理裝訂成冊並附計畫申請書及核定清單。外購圖書儀器或材料，並應檢附原始憑證及國內結匯單、手續費收據等。
 - (2)補助經費收支報告表。
 - (3)如有餘款應辦理繳回手續。

(五)繳交研究成果報告：

執行機構應督促計畫主持人依前項第四條第十項之規定，辦理研究成果報告繳交。

六、申請書製作方式：

(一)計畫申請書可利用下列方式之一製作：

1. 專題研究計畫申請書(WWW版)只要連線至網際網路(Internet)，利用瀏覽器(Netscape Navigator 或 Internet Explorer)進入本會的 Web 伺服器(網址：<http://www.nsc.gov.tw>)，便可線上直接製作或查詢使用辦法。
2. 專題研究計畫申請作業軟體磁片單機版(分DOS版、中文視窗版)。
3. 以本會提供之空白申請書正楷清晰撰寫或打字。

(二)專題研究計畫申請資料袋及申請作業軟體片等，申請人請逕向申請機構洽取。

七、本注意事項之相關作業規定、要點或其他未盡事宜，均依照本會「科學技術發展基金補助經費處理手冊」及「專題研究計畫補助合約書」中之規定辦理。

(全文完)