

中華民國五十七年十月十日創刊第一六六四號
校刊 非賣品

華夏導報

社址：中國文化學院 編輯室電話：二二三三

發行	郭長
社副	潘宋
主編	郭長
印刷	郭長
印刷	郭長
發行	郭長

各系優秀代表一名 參加國文優選比賽

評審以作文、書法取決勝負

(本報訊)據共同科目系表示：為加強國文教學成果，將於本學年繼續舉辦大專學部國文優選比賽。希望各系組國文老師選出班上優秀學生一名，將其作文、書法各一篇，送共同科目系備選。

此項比賽分初選、複選、決賽三階段。初選於五月份第一週舉行。初選入選者，得業分由作文、書法九十分鐘內當場完成。評審委員評定後，得業分最高者十五名，並書分最高的前五名，參加決賽。

決賽採取現場測評，不另外出，即將複選出來的作文、書法，由評審委員評定，得業分最高者十五名，並書分最高的前五名，參加決賽。

初選入選者，得業分由作文、書法九十分鐘內當場完成。評審委員評定後，得業分最高者十五名，並書分最高的前五名，參加決賽。

邱仕女 榮錫山 錫山 錫山 錫山

(本報訊)華岡博物館定於今(卅)日起至五月九日止，假該館舉行邱仕女、錫山畫展，歡迎全校師生前往觀賞。

此項展出內容計有仕女、人物及山水潑墨等四十餘幅，為邱教授近二十年來之首次展出。

邱教授為台灣省台南縣人，先後畢業於師範大學及本校，獲得文學博士學位，又獲聘為中華學術院、黃嘉光、吳美、黃義華、李昭東、陳石民、陳小翠、

研士，早年跟隨國畫大師黃君璧、金勤伯習畫，並招為門弟子，在畫藝上得更上一層樓。

大專劍道比賽 本校勇奪冠軍

(本報訊)本月廿五至廿七日，在高雄醫學學院舉辦的第二屆全國大專劍道錦標賽，本校劍道社勇奪多項冠軍，替華岡增添了莫大的榮譽。

此次所得錦標計有：團體得分賽冠軍、團體過關賽冠軍。另外尚有由體一李英順同學獲得的初二段賽冠軍、過關賽冠軍。本校劍道社成立方二年，能有如此輝煌的成績，均為學員勤練與努力的结果。

克強學社 王天競演講

(本報訊)由第一區黨部克強學社主辦的匪情專題演講，今(星期六)下午二時假大恩館四樓禮堂舉行。由救國團海外組王天競教授主講，學生、體育及操行三項成績在八十分以上，申請者並須具備親筆書寫自傳、附二寸半身照片二張及上學期學業、體育、操行成績一份。

僑生返鄉 速辦理申請

(本報訊)僑生欲於暑假返鄉，申請出入境者，請於五月十五日前攜帶護照及海外系航海運組及海洋系航海

英文演講比賽 報名延期

(本報訊)語文中心將於五月五日(週四)舉辦趣味英文演講比賽，請同學特別注意。

莊焜明演講

(本報訊)史學研究所將於今日下午三時假大恩館三樓第七閱覽室舉行第五次學術研討會。該項研討會中，並將由博士班研究生莊焜明主講「抗戰時期之教育政策」。

事求人

(本報訊)台中市某女子中學徵求音樂教師，凡本校音樂科系畢業校友，男女不拘，擅長鋼琴或戲劇者均可應徵。有意者請攜帶畢業證書及成績單影本，連同履歷表附照片，至華岡學會廖明哲處。

服務台

拾獲者請速送該系辦公室。拾獲者請速送該系辦公室。

華岡羅浮群 今晚營火會

(本報訊)華岡羅浮群為聯繫各社團間之情感，特於今(卅)日晚七時起，在大操場舉行營火晚會，邀請全校師生參加，遇雨則改在正宗堂舉行。該項晚會中除了熊熊的營火之外，還有歌劇、舞蹈、載歌載舞的同樂節目表演，該團的畢業群友亦將同赴華岡，參加此一盛會。

華岡羅浮群 今晚營火會

組學生，上學期學業、體育及操行三項成績在七十分以上，家境清寒者，申請須具備上學期學業、體育、操行成績單一份及學校證明家境清寒文件。

申請條件如下：
一、基業航運獎學金：限海洋系航海組學生，須上學期學業、體育及操行三項成績在八十分以上，申請者並須具備親筆書寫自傳、附二寸半身照片二張及上學期學業、體育、操行成績一份。

基業清寒助學金：限海洋研究所航海運組及海洋系航海組。欲於暑假返鄉，申請出入境者，請於五月十五日前攜帶護照及海外系航海運組及海洋系航海

法律四陳俊傑遺失皮夾一個，內有身份證、學生證及駕照，請拾者送至法律系辦公室。

文學三范淑芬遺失彩色相片一疊，拾獲者請送至中文系辦公室。

英一B林后郎遺失華岡銀行SOS號存摺，聲明作廢。

邱友桂遺失印章一枚，聲明作廢。

戲專三許玲玲在藝術館遺失金邊眼鏡，拾獲者請送至藝術館七樓戲專辦公室。

英一B郭秀娟於郵局前遺失紅色皮包，內有印章、學生證，盼拾者送至該系辦公室。

證件至課外組黃助教處辦理，逾期不予受理。所携證件如下：(一)由僑居地寄至課外組封口家書。(二)光面照片二寸四張。(三)費用二十元。(四)寒假未辦理出入境副本證明。(五)領取出入境表格並蓋章。

(本報訊)據註冊表示：本學年二、三年級轉系申請，建築及都市設計學系僅有二年級的四個缺額，另外經濟系經濟組三年級僅有缺額一名，請同學特別注意。

△茲因五一勞動節華岡印刷工廠週一補假一天，本報該日不出報。敬請讀者見諒。

(本報訊)語文中心將於五月五日(週四)舉辦趣味英文演講比賽，請同學特別注意。

△茲因五一勞動節華岡印刷工廠週一補假一天，本報該日不出報。敬請讀者見諒。

莊焜明演講：(本報訊)史學研究所將於今日下午三時假大恩館三樓第七閱覽室舉行第五次學術研討會。該項研討會中，並將由博士班研究生莊焜明主講「抗戰時期之教育政策」。

事求人：(本報訊)台中市某女子中學徵求音樂教師，凡本校音樂科系畢業校友，男女不拘，擅長鋼琴或戲劇者均可應徵。有意者請攜帶畢業證書及成績單影本，連同履歷表附照片，至華岡學會廖明哲處。

僑生返鄉：(本報訊)僑生欲於暑假返鄉，申請出入境者，請於五月十五日前攜帶護照及海外系航海運組及海洋系航海

克強學社：(本報訊)由第一區黨部克強學社主辦的匪情專題演講，今(星期六)下午二時假大恩館四樓禮堂舉行。由救國團海外組王天競教授主講，學生、體育及操行三項成績在八十分以上，申請者並須具備親筆書寫自傳、附二寸半身照片二張及上學期學業、體育、操行成績一份。

華岡羅浮群：(本報訊)華岡羅浮群為聯繫各社團間之情感，特於今(卅)日晚七時起，在大操場舉行營火晚會，邀請全校師生參加，遇雨則改在正宗堂舉行。該項晚會中除了熊熊的營火之外，還有歌劇、舞蹈、載歌載舞的同樂節目表演，該團的畢業群友亦將同赴華岡，參加此一盛會。

邱仕女、錫山畫展：(本報訊)華岡博物館定於今(卅)日起至五月九日止，假該館舉行邱仕女、錫山畫展，歡迎全校師生前往觀賞。此項展出內容計有仕女、人物及山水潑墨等四十餘幅，為邱教授近二十年來之首次展出。邱教授為台灣省台南縣人，先後畢業於師範大學及本校，獲得文學博士學位，又獲聘為中華學術院、黃嘉光、吳美、黃義華、李昭東、陳石民、陳小翠、

參加國文優選比賽：(本報訊)據共同科目系表示：為加強國文教學成果，將於本學年繼續舉辦大專學部國文優選比賽。希望各系組國文老師選出班上優秀學生一名，將其作文、書法各一篇，送共同科目系備選。此項比賽分初選、複選、決賽三階段。初選於五月份第一週舉行。初選入選者，得業分由作文、書法九十分鐘內當場完成。評審委員評定後，得業分最高者十五名，並書分最高的前五名，參加決賽。決賽採取現場測評，不另外出，即將複選出來的作文、書法，由評審委員評定，得業分最高者十五名，並書分最高的前五名，參加決賽。

本院總務工作

總務長董羽在指導委員會中報告

主席、各位指導委員、各位同志：今天報告本校的總務工作：

一所大學的總務工作，自一般觀點言，具有三種特性，第一是複雜性：這是說總務工作涉及廣泛，與學校任何一個單位都有關係，總務的各種作業，會對學校全體教職員生有直接或間接的影響，第二是消耗性：總務工作多是用錢很多的業務，但如從根本上加以探討，消耗乃學校全體所造成，第三是服務性：總務人員乃全校的公僕，所有的工作同仁依其工作職掌，隨時準備為各單位、為全體教職員生服務。

本人去年十月六日，奉命擔任總務處主管之職，因鑒於總務工作包羅萬象，且耗資甚多。其影響範圍，遍及華南學園，故當即提示全體工作同仁，做為一個總務工作人員，應具有「廉潔、公正、誠實、熱心」之品德，在業務處理上要服膺「迅速、確實、主動」三原則。

總務處的編制與職掌

本校總務處除設處主任外，計分三組，即：事務組、工務組、保管組。事務組負責各種經常費之報銷（含水費、電費、電話（報）費、油料費、交通費、報刊費、文具費、維護費及其他雜費等），會場之布置與照料，辦理與監督查價後交辦之採購案件，免稅進口業務，交通車之管理、技工榮民之新餉造冊與管理，校區環境之清潔維護，學生交通車之協調，通訊設備之管理等，工務組負責校舍及校區公共設施之修繕，並會同有關單位辦理新建工程之驗收等業務。保管組：負責校產之清查，房舍調配之協調，教職員宿舍之申請，全校性消耗品之管理，及校產損耗之依法報銷等業務。除校車司機外本處尚有水電技工四人、水工、電機技工各一人及木工三人受工務組指揮從事平時之修繕工作，並有榮民十八位（全校含城區部在內共一四四人）負責校區清潔及本處臨時交辦之工作。

去年總務重要工作概況（一般例行業務及零星工作從略）

第一事務組方面：

- (1) 倡辦「榮民慶生會」及倡發「本校員工三節福利金」。
- (2) 負責華南學園各單位重要會議場地之布置照料及重大慶典標誌之懸貼，全年共計伍貳拾壹次（內慶典標誌懸貼共十一次）。
- (3) 經常費依規定報銷，該組一般行政支援尚稱順利。

第二工務組方面：

- (1) 修繕各種椅子三千九百七十張、桌子兩百六十張、床七百九十六張、教室及辦公室隔間五十七間。
- (2) 完成操場及籃球場翻修工程，配合教育部評鑑，完成大義館配電改善工程，會同有關單位執行新建千噸水庫及地下道驗收工程，並為配合教育部評鑑，為部份單位粉刷遷移及臨時接電，均適時完成，幸未誤事。
- (3) 大成館與中堂及華南新村之修漏工程均在去年開工。

- (4) 建立工程合約（含工程圖及施工說明）保存制度，做爾後修繕之參考依據，並列為主管移交之必要文件。
- 第三保管組方面：
 - (1) 成立庫房，澈底管理全校性之消耗品。
 - (2) 開始清查校產：校產之清查不但是創辦人的指示，也是部令的要求，本處清查的範圍包括本校、中華學院、興業基金會及其所屬各企業、華南學園並召開全校校產保管人員座談會。

第四特殊的支援工作：

即支援本黨十一全大會，大會期間本校借出教室五十七間以供與會代表做為休息場地，會期之前本校停課只有兩天，在此短促時間，舉凡桌椅之遷移、房間之清洗粉刷、燈光之改善、代表臥具之鋪設，均須於此兩日內完成，時間確實急迫，幸有本處同仁及全體榮民，不懼風寒、不避勞苦，其間郭院長、莊副院長，每於深夜均親臨督導，體育系系主任又派出該系同學協助遷移桌椅，使一切準備工作得以適時完成，並獲好評，衷心感謝！大會之前並協調台北市有關單位修繕校區道路、安裝自來水管、路燈、郵箱及公用電話。

今年總務重要工作概況

第一事務組方面：

- (一) 辦理春節餐敘，相當圓滿。
- (二) 自元月至三月月底佈置並照料華南學園重要會議場地共計九十六次，其中以校慶最為繁重。
- (三) 部分飲水器汰換新品。

第二工務組方面：

- (一) 完成大成館浴室改建及中堂修漏工程，學生餐廳鍋爐換新。
- (二) 華南新村修繕工程第一次驗收完畢，唯包商施工不良，部分尚須重做，務期該村屋頂不漏水，牆壁不滲水。
- (三) 大成館鍋爐之改裝工程，已開始訂造。

第三保管組方面：

- (一) 地下室之使用分配完成，各有關單位均已遷入。
- (二) 為準備商料評鑑，奉 創辦人指示遷移觀光系、企業系、會計系、共同科目系、經研博等單位辦公室，遷併三民主義研究所辦公室。
- (三) 完成校產清查，各類統計已提報第八屆第八次評議會。
- (四) 完成董事會交辦之本校辦理財團法人變更登記中之本校財產總目錄清冊、財產變更目錄清冊及地籍校舍平面圖。
- (五) 勘查華林社區本校八筆土地之現況。

總務工作的回顧與前瞻

本人擔任總務工作，時間甚短，至今尚未滿七個月，回顧以往之總務工作，確實難以令人滿意，尤以工務為甚，究其原因甚多，今舉其大要者說明如下：第一本校發展迅速，十五年來建築物相繼增建，校地也從華南擴展至龜山之華林社區，本處之行政支援，不易密切配合。第二本校建築物每非一次興建完成，且設計與監造單位時有變更，再者公共設施

也未能統一規劃，以致問題叢生而不易根本解決。第三工程資料保管不全，此與本處人事變動頻繁及設計監造單位之更換有關，故欲找一早期建築圖內部之工程圖多不知所終，因而即欲進行修繕工作，無原圖做根據每有無從着手之勢。第四本處修繕費用，歷年均不符支出，且有歷年增多之勢，其原因是建築物增加，其壽年也增加，自然用於修繕之費用也相對增加，再者就是經費之有限，未能徹底修繕，小患不治，終成大患，因此必須投下更大的費用才能有顯著之效果。雖如此，但本處之事務組工作尚差強人意，保管組工作對校產資料已奠定了正確的基礎。

今後總務工作之推行，除應遴選具有「廉潔、公正、誠實、熱心」之人員擔任外，在業務處理上務期達到「迅速、確實、主動」三原則。在事務組工作方面要加強各項消費之管制。在保管組工作方面要對遺失之校產做一澈底之追查，並每月將校產增加情形提報評議會，此外研究教學儀器之集中管理，至於房舍之調配必遵 創辦人及院長的指示，單位的要求以及符合各館學術特性，務期各館空間均能充分利用且各安其所，以上這些措施其目的在杜絕浪費。至於工務組工作方面，實為本處工作之重點，主要為教學環境及居住環境之改善，教學環境主要是指漏雨教室之修繕及各教室公共設施之改良，至於居住環境係指每一宿舍而言，其中尤以大成、大賢兩館，包括該兩館浴室之增建及盥洗設備之徹底修繕在內。此外水塔之改建，事關全校用水，乃勢所必行之，以上屬於工務方面之計劃，本處已開始初步作業，希今夏能澈底解決，屆時祈望財務方面予以適時配合，各有關單位予以支持，以達成 創辦人面諭的「新學年度一定要給全體師生以煥然一新的印象」之重要指示。

以上是總務工作之大要，最後建議兩點：第一本處雖為校產主管單位，但校產之維護有賴本校全體師生共同努力，希能透過組織予以轉達，第二此後本校新建工程之興建，不論其設計監造者為誰，均請將本校現有水電設備現狀列入考慮。

本人自知才疏學淺，經驗尤感不足，懇請各位委員、各位同志，隨時予以指正。

華南書城

教育學 雷國鼎等著

本書係雷國鼎教育學、教育心理學、教育社會學、教育從教育理論之立場，建立一較為嚴密之教育體系，以期對教育設施之評鑑，教育經濟學、教育生態學、教育學、教育思想演變等十章，內容新穎，全書包括教育哲學、教育社會學、教育心理學、教育社會學、教育人類學、教育政治學、教育經濟學、教育生態學、教育學、教育思想演變等十章，內容新穎。定價五十元。本校師生可享八折優待。郵撥：一〇一四二五 電話：一〇一四一〇九二三，校內分機三一六。門市部：華南書城大成館二樓，郵撥：一六五四三或六〇五七，電話：五九四八四五，校內分機：三二〇。