

華 夏 導 報

中華民國五十七年十月十日創刊
 第一七三三號
 社址：中國文化學院
 臺北陽明山華岡
 編輯室電話：八六一〇五一
 一二三三

創發社	發行所	辦事處	印刷廠
社長	副社長	編輯	印刷
張文春	潘石春	謝其維	謝其維
謝其維	謝其維	謝其維	謝其維
謝其維	謝其維	謝其維	謝其維

費用每名酌收六十六元整。欲報名者請携一吋照片一張，在本月七、八、九三天，地點在活動中心社團聯合辦公室，額滿截止。報名表請至活動中心領取。

本學期第五次週會
 下週一華風堂舉行

邀請李瞻教授演講並頒發中正盃優勝獎
 (本報訊)本學期第五次週會，定下週一(五日)在華風堂舉行，會中除了頒發「中正盃」(新生盃)球賽各組優勝隊外，並邀請政大新聞系教授李瞻講演「我國的大眾傳播政策」。

參加此次週會的四年級各系為：
 氣象、地理、體育、哲學、經濟、(舞)、地質、蠶絲、化學、物理、B、化學、物理、建築、觀光、造紙、音樂、國劇、企管、德文、日文、韓文、文藝、日文、市政、勞工、機械、法律、畜牧、英文、A B、海地、海生、營養、美術等各科系。參加者請穿著規定服裝，並準時出席。

「中正盃」球賽各組優勝名次如下：
 男籃冠軍海洋系、亞軍法律系、季軍國貿組、殿軍市政系；男排冠軍海洋系、亞軍資系、季軍化學系、殿軍野外的活動素質，

野外交迎
 本報訊)為增加各組優勝名次如下：
 男籃冠軍海洋系、亞軍法律系、季軍國貿組、殿軍市政系；男排冠軍海洋系、亞軍資系、季軍化學系、殿軍野外的活動素質，

安全研習
 本報訊)為增加各組優勝名次如下：
 男籃冠軍海洋系、亞軍法律系、季軍國貿組、殿軍市政系；男排冠軍海洋系、亞軍資系、季軍化學系、殿軍野外的活動素質，

創發社
 發行所
 辦事處
 印刷廠

野外交迎
 本報訊)為增加各組優勝名次如下：
 男籃冠軍海洋系、亞軍法律系、季軍國貿組、殿軍市政系；男排冠軍海洋系、亞軍資系、季軍化學系、殿軍野外的活動素質，

安全研習
 本報訊)為增加各組優勝名次如下：
 男籃冠軍海洋系、亞軍法律系、季軍國貿組、殿軍市政系；男排冠軍海洋系、亞軍資系、季軍化學系、殿軍野外的活動素質，

野外交迎
 本報訊)為增加各組優勝名次如下：
 男籃冠軍海洋系、亞軍法律系、季軍國貿組、殿軍市政系；男排冠軍海洋系、亞軍資系、季軍化學系、殿軍野外的活動素質，

安全研習
 本報訊)為增加各組優勝名次如下：
 男籃冠軍海洋系、亞軍法律系、季軍國貿組、殿軍市政系；男排冠軍海洋系、亞軍資系、季軍化學系、殿軍野外的活動素質，

野外交迎
 本報訊)為增加各組優勝名次如下：
 男籃冠軍海洋系、亞軍法律系、季軍國貿組、殿軍市政系；男排冠軍海洋系、亞軍資系、季軍化學系、殿軍野外的活動素質，

安全研習
 本報訊)為增加各組優勝名次如下：
 男籃冠軍海洋系、亞軍法律系、季軍國貿組、殿軍市政系；男排冠軍海洋系、亞軍資系、季軍化學系、殿軍野外的活動素質，

野外交迎
 本報訊)為增加各組優勝名次如下：
 男籃冠軍海洋系、亞軍法律系、季軍國貿組、殿軍市政系；男排冠軍海洋系、亞軍資系、季軍化學系、殿軍野外的活動素質，

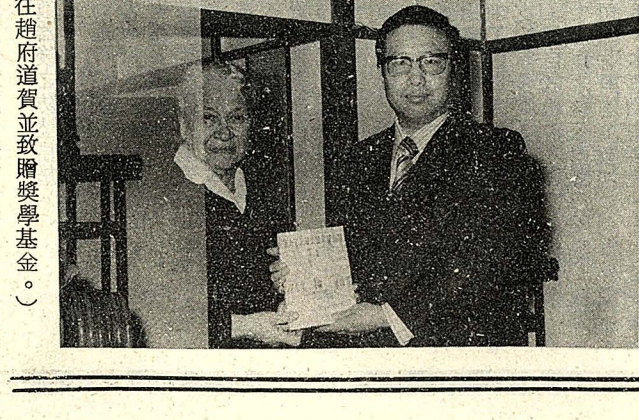
安全研習
 本報訊)為增加各組優勝名次如下：
 男籃冠軍海洋系、亞軍法律系、季軍國貿組、殿軍市政系；男排冠軍海洋系、亞軍資系、季軍化學系、殿軍野外的活動素質，

創發社
 發行所
 辦事處
 印刷廠

新生盃演講賽
 獲獎名單揭曉
 (本報訊)新生盃演講比賽已於本月一日結束，獲獎成績為：冠軍——俄文系白鈞。亞軍——史學系王慰芳。季軍——經濟系林素玲。殿軍——法文系蔣潔。第五名——英文系董繼玲。第六名——戲劇系徐非非。最佳立論獎——戲劇系邵元昆。最佳風度獎——新聞系胡超群。最佳辭藻獎——經濟系易文龍。

野外交迎
 本報訊)為增加各組優勝名次如下：
 男籃冠軍海洋系、亞軍法律系、季軍國貿組、殿軍市政系；男排冠軍海洋系、亞軍資系、季軍化學系、殿軍野外的活動素質，

安全研習
 本報訊)為增加各組優勝名次如下：
 男籃冠軍海洋系、亞軍法律系、季軍國貿組、殿軍市政系；男排冠軍海洋系、亞軍資系、季軍化學系、殿軍野外的活動素質，



趙麗蓮教授獲頒獎金助學基金成立

教學六十年欣逢八十歲
 趙麗蓮教授獲獎金助學基金成立

張創辦入撥款贊助祝壽
 (本報訊)十一月九日為英語教育家趙麗蓮博士八秩華誕。本校與台大、師大、清大、交大、北大、南開會、台北國際婦女會、女青年會及廣播電台等學校機關，共同籌備發起於十一日上午九時卅分至十一時卅分，假台北市愛國西路自由之家設宴祝壽，並成立「趙麗蓮英語教學推廣基金會」，發動樂捐，每人至少以新台幣貳百元為度，俾能集腋成裘，作為趙教授從事英語教學六十年之永久紀念。

本校創辦人張其均博士為敬佩趙博士誨人不倦的教學精神及對本校的貢獻，一為止，盼華岡同學踴躍投稿。來稿請逕投活動中心門前信箱。

(本報訊)新聞系定下週一下午一時至三時假新聞館，邀請政大國際關係研究所副主任張京育，主講「美國對華政策」。 (本報訊)史學社訂六日(週二)下午三時，在大義六〇一室邀請輔導圖書館系主任藍乾章演講，講題為「圖書館方法」，內容為圖書目錄、索引、摘要書評及資料庫縮影卡片等等。

吉他社辦
 (本報訊)吉他社訂於下週一晚七時在華風堂舉行古典吉他的演奏會，節目豐富，歡迎同學前往欣賞。

大典館展出
 (本報訊)由愛暉與播暉在華岡陣社舉行的播暉二期社會服務隊成果展，假大典館一樓展出，到今天截止。此次展出的主要內容為播暉社會服務隊於暑假在台南將軍長平村服務的概況與成果。此外連帶展出的尚有以愛暉小史、播暉的誕生成長與茁壯、愛暉與播暉在華岡等為題的簡介與圖表。歡迎同學前往參觀。

戶外攝影
 (本報訊)攝影社定四日(週日)上午九時，於芝山岩雙溪公園舉辦戶外人像攝影，攝影社並準備底片供應，歡迎同學至大倫四三三或大慈五二四洽詢。

遺失華岡銀行印章一枚，作廢。

野外交迎
 本報訊)為增加各組優勝名次如下：
 男籃冠軍海洋系、亞軍法律系、季軍國貿組、殿軍市政系；男排冠軍海洋系、亞軍資系、季軍化學系、殿軍野外的活動素質，

趙麗蓮教授獲頒獎金助學基金成立

總務工作報告

董羽

主席、各位指導委員、各位同志：今天報告本校的總務工作，本年四月廿六日，本人曾做過一次總務工作報告，這次的工作報告，其內容是自五月份起至本月十五日為止的本處工作，在時間上來說，雖祇半年多，但其間經歷立委來校視察、畢業典禮之舉辦、夏初水源之不足、評鑑工作之準備、公車二六〇線問題之發生以及颶風薇拉進襲等諸事件之接踵而至，有的須本處獨力解決，有的須與其他單位協調辦理，時間雖說短暫，但本處同仁的心情却十分緊張，工作亦倍感吃力！今依本處編制分組，依次將此期間之主要工作（做了些什麼）做一簡略報告。

一、事務組：該組為本處承辦業務項目最多的一個單位。

(一) 例行核銷全校之水費、電費、郵電費（電報電話）、文具費、報費、汽油費、交通費、代運費、燃料費（鍋爐油）、創辦伙食費、雜費（紅白帖獎品標語等）及汽車燃料稅、牌照稅等。

(二) 支援各單位會場佈置、照料及慶典標語之懸掛，共計一二八次（歡迎立委、畢業典禮、校友返校均以一次計）。

(三) 依交通小組之決議，與柯達公司訂立教職員交通車合約，並增開北投線。

(四) 協調大南光華兩公司行車次數，並開二六〇線調度站一間。

(五) 承辦教育用品免稅進口業務。

(六) 全校榮民服務生技工每月薪餉之造冊及調補。

(七) 按月舉辦榮民慶生會。

(八) 指定會餐事宜之承辦（立委視察、校友返校），並督導大廚房之作業。

(九) 促發端午、中秋兩節全校員工福利金。

(十) 安排救國團暑期自強活動及中美文化講習班學員之伙食事宜。

(十一) 本處年度預算之提報。

(十二) 校園清潔之維護，督率全校榮民於颶風過後之校園清理，扶植花木，並新栽樹木三百棵。

(十三) 與有關廠商訂立維護總機、大義、大典、大恩各館電梯之合約，以保持正常之操作。

(十四) 指定之採購案件之查價與議價，對外辦理驗收。

(十五) 各行行政單位公務車之派遣。

(十六) 行文台北市府促請徹底改善本校夏季供水狀況。

三、工務組：

(一) 學生生活改善方面之工務工作：大倫館改裝臥式鍋爐一座，大倫大賢兩館各增建浴室一座，大賢館女生廁所改建為男生廁所，大倫館之一、三、四、五樓各室燈光換裝為雙管四十支光，共計三六七套，大賢大倫兩館每個床加鋪二分厚夾板一塊共一五〇〇塊，大倫館一至五樓大賢館一至三樓紗窗破損者全部換新，兩館各床加裝蚊帳桿

共計一六〇〇條及鐵條一〇〇支，兩館之廁所滲水之修復及化糞池之清理，學生餐廳二樓欄杆改建，並製做兩館信箱，修繕大倫館會客室，大慈館地下室增建鐵窗，大莊館女生宿舍全部予以油漆，該館陽台漏水處之修補。

(二) 薇拉颶風過境受損部份之修復工作：吹損各館之玻璃全部修復，其尺寸較大者並換裝強化玻璃，正宗堂之鐵捲門、天花板、燈光及親恩閣之燈光全部修復，該館大紅柱並予以油漆，大恩館及大忠館書城鐵捲門之修復，天橋全部修復，大義館陽台水塔改裝，該館陽台隔熱磚之重鋪，非華樓吹損宿舍之修復，大慈館兩座鍋爐房及鍋爐之修復。

(三) 行政支援方面的工務工作：

1. 隔間部份：教務長辦公室、美術系暗房、兒福中心、陽明學社會議室、海洋系生物組、植物系貯藏室、非華樓語文中心、非華樓宿舍、大莊館及各館教室共隔卅二間。

2. 新遷辦公室全部予以油漆。

3. 舖設英、法、德文三系、語文中心辦公室、兒福中心、建築系繪圖教室及佛研所等單位之塑膠地磚；影劇組辦公室改為磨石子地。

4. 修理並油漆黑板四十五塊，修復舞蹈科地板。

5. 增建抽水馬達房一座，大成館屋頂花園之修漏完成，水塔（大倫大賢兩館間）之水管改裝並油漆。

6. 搭建校運會司令台一座。

7. 修復各型椅子一四一九把、各型辦公桌廿五張及建築系繪圖桌五十三張。

三、保管組：該組主要職責為校產之管理，即清查、登記並統計校產，其校產之年度統計係代表院長及董事會向教育部負責，半年來其主要工作如下：

(一) 經辦校外人士或團體贈予本校之設備：

1. 台灣安培公司第三次捐贈本校電子器材染料一批，分發電機、物理及機械三系使用。

2. 中國第一網纜公司贈送本校鐵絲伸線機兩台、亞洲航空公司捐贈本校平衡機一台、台灣培林公司捐贈本校內徑磨床一台，均交機械系使用。

(二) 校舍之運用：

1. 為支援評鑑工作，奉 創辦人指示，遷移共同科目系俄文組、課外輔導組、政治系、勞研所、法律系、法研所、訓導組、英文系、地質系、哲學系、土資系、文藝組、國劇組、戲專及國貿組等十七個單位辦公室。

2. 安排教職員住宿一二五人次。

3. 支援救國團暑期自強活動，撥大仁館、大忠館教室及大慈館為活動及住宿場地。

4. 支援「中美文化講習班及美國 HOSPA 大學來華研習中國文化之學生及美國交響樂團之活動及住宿場地。

5. 大莊館不必要之床舖予以拆除遷移。

(三) 校產之維護：

1. 請建築系蔡添壁教授歸還前借年餘之自動繪圖桌四套。

2. 台北市仁愛路本校宿舍畫歸本處管理，並請住宿人員繳納住宿費。

3. 加強電機系再度遺失儀器後之防盜措施。

4. 大典館後門台階下陷及地下室鋼筋露出地表依合約通知設計監造工程師及包商進行修復。

5. 申報華林社區八筆校地地價。

6. 協助體育系新開棒球場指界事宜。

7. 請課外指導組從速建立學生社團財產資料。

8. 會同工務事務兩組清查薇拉颶風過境本校受損情形。

9. 同意台電公司預定於本校校地林一九九段設立六十九KV 高壓電輸送鐵塔，並依協議會議予本校補償。

10. 完成本校「區額」之情形調查並已編案。

(四) 提出「私立中國文化學院財產管理辦法」修正案，於七三〇次行政會議修正通過，以配現有校產管理趨勢。

(五) 完成65會計年度校產清查、登記及統計之報部資料。

(六) 日用消耗品之分發與統計。

(七) 按月統計校產，到十月底止本校校產共計新台幣叁億叁仟肆佰零叁萬陸仟伍佰柒拾玖元陸角五分。

以上所述，乃本處半年來工作之大要，其他如零星之水電木工之修繕，事務性之支援尚多唯不宜在此費時報告。本處工作雖說了不少，但自我檢討不理想之處尚多，例如教職員交通車問題，自十月以來該公司屢有誤點、故障、脫班諸違約現象，甚或其司機有與本校教授口角事件發生，已嚴重地影響了本校之教學，本處職責所在，曾兩度提報交通小組，經決議予以徹底改善。再如本校夏季水廠供水不足，影響本校全體之生活至鉅，已由莊副院長向台北市府進行交涉，期望明年能有顯著之改善。

本人擔任總務處主管之職已一年多，職責所在，故始終守著「廉潔、公正、誠實、熱心」之精神全力以赴，但年來之經驗，深感做好總務工作確屬不易，今舉兩個原因加以說明：「一、本處工作項目繁多，且服務範圍廣及中華學院、興業基金會及華岡學會；從華岡遠至華林社區，每易產生服務不週之處，因此在 院長統率下的十三個一級行政單位自以本處所受指責最多。二、人力財力每感不足：舉例言之，本校榮民（含城區部）共一百四十餘位，但由本部指揮者只十五位；再者本處工務組主任迄未到職，該組助教亦因待遇不高難以聘到，數月來賴于瑞星先生一人支撐以及少數技工之配合，以要時尚須賴主任任中、楊主任梓喬之協助。財務支援亦不正常，幸 創辦人曾有指示：「必要之修繕工作不得以預算加以限制」，否則本處之工務即無法推行。

本人在此必須提出的是對 院長、副院長及行政會議諸位主管同仁給予總務處主管的支持，因為他們在七三三行政會議中通過：「緊急之採購或修護案件，得經院長或主管副院長核准後行之；如因情節緊急，得授權總務處處理，惟事後得照本辦法所訂程序驗收」。此外在七三五次行政會議中，院長又指示：「本校緊急之修護案件，總務處長有全權處理決定權」。最後我特別在此表示：對榮民隊郭長及其統率之全體榮民感激之意！他們確為本校做了許多事情。