

中華民國五十七年十月十日刊 第二〇〇九號

校刊 非賣品

# 華夏導報

社址：中國文化學院 編輯室電話：八六一〇五一  
臺北陽明山華岡 一二三三

創社社長	張文春
副社長	謝文春
編輯	謝文春
印刷	謝文春
發行	謝文春
總務	謝文春
會計	謝文春
庶務	謝文春
生活	謝文春
活動	謝文春
中心	謝文春

## 培養質樸堅毅美德

### 選拔華岡儀表青年

#### 即日起由各系級導師進行初選

(本報訊)為培養本校學生之優良儀表、高雅風度、崇法務實與質樸堅毅之美德。第七屆華岡儀表青年，將自本月廿六日起由各系級之導師進行初選。

凡本校大學部、夜間部、專科部各年級學生，思想端正、品德優良、操行在八十分以上，儀表端莊、無缺課紀錄者，均為選拔之對象。

本月廿六日至三十一日，將進行儀表青年之初選，三月二日至七日，由各系組主任進行複選，八日至十八日由訓導處主持儀表青年候選人之資料審查，三月十九日上午九時，於華岡堂將由評選大會主任委員，評選本屆華岡儀表青年。

凡當選華岡儀表青年之同學，各予記大功乙次，落選者，予以記嘉獎乙次，以資鼓勵。

1週一：晚上七時至九時於陽明天主堂為聖誕團練唱。  
2週三：晚上六時三十分至九時，於大恩館六樓天主教研究所，為學生彌撒及學術研究。  
3週四：晚上七時至八時三十分，於大恩館六〇一教室，舉辦英文查經班，由美籍神父溫順天主講，歡迎有興趣的同學參加。  
4週五：晚上七時至八時三十分，於陽明天主堂三家聯誼活動。

### 三月二日起補考

#### 同學應加緊準備

(本報訊)教務處課務組表示，上學期學科補考日程表於今(廿六)日公佈於教務處門口佈告欄。同時，補考名單已送至各系辦公室，補考日期訂於三月二日起集中舉行。

### 短訊

(本報訊)台北至華岡二六〇公車館前街候車處站牌，自本月廿五日起取消，同學請至城中分局旁三〇一站牌後的二六〇新站牌處候車。

(本報訊)註冊組表示：本學期補註冊至三月二日截止，逾期未辦理者一律以自動退學論。

(本報訊)華岡印刷廠徵求臨時及定期工讀生數名，男女不拘，有意者請洽大典館印刷廠辦公室。

### 社團活動

(本報訊)弘道社本學期的例行活動定今日展開序幕。各組的活動時間、地點分別為：

活動中心，訂於今(廿六)日中午十二時，假活動中心聯誼委員會辦理園遊會攤位抽籤，登記攤位者，請攜帶保證金收據，準時參與抽籤，不到者，將由活動中心代抽，其結果不得異議。

(本報訊)插花社定於今(廿六)日下午六時假義四二三舉行社員大會。欲參加本學期活動者請於今日報名。報名者需繳社費。

### 演講消息

(本報訊)園藝系定今(廿六)日下午一時卅分至四時，假大恩館四樓造園製圖室邀請師大副教授謝孝德演講「現代藝術與景觀」，歡迎有興趣的同學前往聆聽。

### 教職員考察團

(本報訊)人事室表示，中華民國私立教育事業協會，為便於未具會員身份之現職教職員，申請參加該會教育考察團前往東北辦公室。

(本報訊)註冊組表示：本學期補註冊至三月二日截止，逾期未辦理者一律以自動退學論。

(本報訊)華岡印刷廠徵求臨時及定期工讀生數名，男女不拘，有意者請洽大典館印刷廠辦公室。

## 石門水庫淤積嚴重

### 浚渫工程勢在必行

海研所已將其列入建教合作計劃中導之下，於一年前即着手石門水庫集水區浚渫之研究，目前已析出沉積物的成份及適當利用，並從義大利引進百靈(PULINA)浚渫系統的機器，經由萬壽興業公司(本校關係企業)人力、資金的配合，預計在今年六月以前，即可標下此一耗資六百萬美元的大工程，為建教合作、富國裕民開創新的里程。

石門水庫是一個觀光勝地，湖光山色，使人賞心悅目，同時它又有目擊之用途，例如灌溉、給水、防洪、發電等經濟效益，使國家每年收益在十億元以上，民衆也蒙受到莫大的利益。但石門水庫本身受大漢溪十多年來泥沙的淤積，以及歷年颶風的侵襲，目前淤積量已達四千一百九十五萬立方公尺，每年平均有二百八十九萬立方公尺的淤積量，如果不及早想法子浚渫，那麼到民國七十年時，石門水庫即無法發電，而變成「沙庫」，所有的經濟效益都將喪失，水庫的壽命也告終止，其後果之嚴重可想而知。

石門水庫當局曾商洽美國、日本等專家，提出浚渫工程的概略估價，僅機器設備及初期運費就在六百萬美元以上，同時

本校海洋研究所所有鑑於問題的嚴重，更限於整治時間的迫切，不得不集中智力，殫精竭慮，研究出一套辦法，引進最新的設施及浚渫方法，使得工程費用大量節省，同時減少國幣的外流。另一方面他們又分析出石門水庫粘土的成份與各水泥廠粘土配料的成份很相似，適合作水泥配料。同時加高熱處理過後的粘土，其質地十分細密，可以用來做建築紅磚、紅鋼磚等，直接支援經濟建設之所需。再者，用它來做一般陶器製品，塗上釉彩也很美觀、實用。凡此種種均可達到廢物利用的目的，減少國家的支出。

為了解決沉積物運輸的問題，海研所特別建議在疏運線上興建磚廠及有關陶器製品工廠。如果研究計劃試驗成功的話，預計每年可以抽取泥沙五十萬立方公尺，同時，如果石門水庫浚渫試驗良好，則其他如曾文、德基、烏山頭等水庫，總而言之，石門水庫浚渫工程的實施，對我們國家來說是一項刻不容緩的要務，對本校海洋研究所所提供的研究方案，也是一項重大的考驗，我們在此預祝此一工程的順利與圓滿。

(記者：梁玉明)

### 海報張貼

#### 須經審核

(本報訊)訓導處課外活動組表示：凡社團張貼之海報，必須使用由學生活動中心印製的社團海報紙，張貼前蓋蓋社章，再至課外活動組審核，

並蓋「准予張貼」之章，方可張貼。又，若在校內任意張貼海報、或未蓋章的海報、或逾期不自行撕毀的海報，該社團負責人將受處分。

並填寫資料卡(繳交照片一張)。大會活動內容除報名外尚有領取行事曆、插花講義、插花講解及心得交換。



# 中正圖書館使用說明

前言：我們竭力引導你走進這座藏書寶庫，不僅因為那是你該享有的權利，同時，也認為這是學生應盡的義務。因此，我們盼望你在四年求學過程中，與圖書館時刻相依，充分利用，不要放過了眼前無價的財寶，盡量領取吧！在使用方面，如有任何疑問和建議，請與我們隨時保持聯繫，本館每一位館員都樂意為讀者們服務的。

## 壹、沿革與收藏

本校創辦張其陶博士，以圖書館為大學之生命線，特別重視圖書設備。民國五十一年秋，研究部成立時，即排除萬難，斥鉅資選購大批圖書。五十二年三月一日，本校第一座建築一大成館落成。即以該館二樓為伯南圖書館。是後大學部招生，繼之夜間部成立，迄今十餘載，全校師生人數已逾壹萬伍仟餘人。為配合日後發展及建校計劃，於民國六十年另行興建中正圖書館，即今日之本館。館址佔地五百二十坪，預定為九層高之建築，已於六十一年二月二十七日先行完成四層，計二千零八十八坪，暫可容納二千五百人閱覽。現有藏書三十七萬餘冊，以質量而言，信為琳瑯富美，翰苑宏崇。惟本校藏書初步目標為五十萬冊，故本館之構想至為宏遠，並特重館際之合作，期達成學術研究相互交流之使命。

## 貳、利用圖書館的方法

一、認識卡片目錄  
如何知道本館藏有什麼書？又如何去借你想看的書？目前最方便的途徑，就是使用卡片目錄。每一本書都有三種卡片，以便於各種不同情況下尋檢，分述於後：

### (一)中文書(含日、韓文)卡片目錄

1.書名卡：你想看的書，只要確知書名，就可以利用書名卡查出它的編號及出版有關事項。它的排法是按書名第一個字筆劃多寡為序，同筆劃諸字再按起筆筆順排列，次序是「一」、「國」、「全」、「書」。即點、橫、直、撇。例如：要查「國父全書」，可自書名卡十一劃「一」部抽屜中找出「國」為首的卡片，再依以下各字筆劃多寡順序找出該書卡片。

2.著者卡：當你不記得書的全名，只記得著者名字；或者，你想了解一下館藏某位作者的作品有那些，這時，應使用著者卡片。它的排列是以著者姓氏筆劃多寡為序，與書名卡的排法完全相同。例如：要查梁啟超的著作，可在十一劃「一」部抽屜中查到「梁」姓各著者。

3.分類卡：它最大的功用，就是幫助你了解本館所藏某一類圖書有那些。卡片排列是按分類號順序，每一學科各有類屬號碼，假如你想看音樂方面有那些書？先要查看中文圖書分類簡表，知其分類號為910，再找到該號碼所在的卡片格子，便見音樂類書卡完全羅列其中。

### (二)西文書卡片目錄

本館西文圖書按杜威十進分類法(Dewey Decimal Classification)編目：卡片也有二種：

1.著者卡(Author Card)：按著者姓氏之第一個字母順序排列，如西文辭典word by word式排列。查時應注意，以姓(last name)為主，如找Abraham Lincoln，應查Lincoln, Abraham可於「L」字部去找。又如：Shaw, George Bernard 應在「S」部格子尋找。

2.書名卡(Title Card)：按書名第一個字字母順序排列，排法與著者片相同。書名字頭凡有「The」「A」「An」冠詞均不予計算，例如：「The civil rights record」應查「C」字頭卡片。

3.分類卡(Classification Card)：按分類號排列，與中文書分類性質相同，假如你想看「建築學」(Architecture)方面的書籍，查「西文圖書分類簡表」，知其分類號為720，再在標明720的格子內尋找即可。

二、借書：  
本館總出納台設在二樓中央人文學圖書室，綜理一切借書事宜：

(一)借書證：本校大學部新生於開學後，由各班代表統一至出納台領取；教職員及研究生各憑教職員證明及學生證並攜帶照片一張，隨時至出納台辦理。

(二)借書手續：借書前請先檢查卡片目錄，按卡片上所示資料填寫索書單，須填明：著者、書名、書碼等項，書碼是指卡片左上角的一組號碼，分成兩排，上排是分類號，下排是著者號，均須填明。書碼正下方另有登錄號，不必填寫。填好索書單後，交給出納台管理人員，憑借書證辦理借出。

(三)四樓陳列西文圖書全部開架，除特殊圖籍外，均可外借，讀者可以自行選取所需書籍，交給門口管理人員，由升降機將書送至二樓總出納櫃，借書人可逕至二樓出納櫃前辦理借出。

(四)部分卡片上有特殊記號，在書碼上方：  
R | 參考書，M | 地圖，O | 樂譜，# | 線裝書。

(五)各系藏書都在卡片上蓋明系章，若欲閱覽，請向各系辦公室洽借。

(六)借書時間：星期一至星期六，上午九時至十一時卅分，下午二時至四時(星期六下午停止借書)。

三、閱覽：  
(一)本館開架閱覽室有五，全日開放，供讀者自由閱覽。

1.期刊閱覽室：陳列新到期刊，並保存近期未裝訂之刊物及報紙。(科技類西文期刊陳列在四樓)

2.參考閱覽室：陳列各類工具書，如：書目、期刊論文索引、專書索引、辭典、百科全書、類書、傳記資料、中外地圖及各類官書統計資料等，並搜羅小冊資料及中外大學簡介。

3.人文學圖書室：置放中文、日文總類、哲學、宗教、社會科學、史地、語文等一般參考書籍及期刊合訂本。

4.社會科學圖書室：陳列西文哲學、宗教、社會科學、語言學、文學、史地類圖書；並有長期展覽櫃，展出創辦著作、本校博碩士論文及華岡出版品等。

5.科技圖書室：置理論科學、應用科學與藝術類圖書，並兼列新舊西文科技期刊。

(二)書庫採閉架式，教職員及研究生可憑借書證於規定時間內入庫閱覽。

(三)普通閱覽室共有七間，供同學自修之用，全日開放。

(四)四樓設報架，陳列當日各大報紙。

四、參考：  
參考服務是現代圖書館的一大特色，直接幫助讀者利用館藏資料，解答各種疑問，以免盲目翻找，浪費時間。間接也希望達到書盡其用的目的。

我們將館藏參考工具書集中在一起，並由參考諮詢組人員隨時答覆問題，服務項目大要：

(一)解答各項參考問題，提供研究資料線索，或答案。

(二)協助讀者使用參考工具書，並解釋其檢閱方法。

(三)說明圖書館使用方法。

總之，這裡是尋求事實、蒐集資料、檢查篇章的地方，也是一個問訊站，讀者們無論有何疑問，請在每日上班時間到參考閱覽室來，電話諮詢請用分機二六二號。

五、館際互借服務：  
凡本館缺乏的書籍或資料，得以透過「館際合作」指定代表人，向他館借閱或影印，由讀者自付影印費用。如蒙此項服務，請至參考閱覽室參考諮詢組辦理。

六、複印服務：  
本館租用全祿複印機乙部，及舊有理化牌複印機乙部，供全校師生複印文卷及研究資料。

七、交換：  
本館設交換組專司對國內外各單位之圖書交換、贈送、徵集等業務，並負責徵集校內各社團及所系出版品。

參、附錄  
一、圖書館閱覽規則：  
1.本校教職員學生均得在本館開放時間內於閱覽室閱覽。  
2.陳列之參考圖書雜誌等得自由取閱，但不得携出室外。  
3.借閱之圖書不得圈點、評註、折角、污染或毀損。  
4.圖書閱畢後須置於桌上，由本館館員放回原處。  
5.閱覽室內務須保持靜肅，不得談話、朗誦、飲食、吸煙、搬動桌椅。  
6.室內不得預佔座位，離室他往時，不論時間久暫，須將一切私人物品携走，以便他人閱覽。  
7.為安全起見，圖書館內不得吸煙(包括走廊)。  
8.不遵守規則二、三兩條者，取消其借書權利，不遵守五、六兩條者請其退出閱覽室。

二、各閱覽室開放時間：  
每星期一至六，普通閱覽室上午七時至晚間十一時開放。參考閱覽室上午八時卅分至下午五時，晚間六時至九時開放。人文科學圖書室上午八時至晚間十時開放。期刊閱覽室上午八時卅分至下午四時卅分，晚間六時至九時開放。星期日，普通閱覽室照常開放，人文科學圖書室上午八時至下午六時開放。